



PETUNJUK TEKNIS

PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB) SMK NEGERI 1 PATI TAHUN PELAJARAN 2024/2025

A. DAYA TAMPUNG

NO.	PROGRAM KEAHLIAN	JUMLAH ROMBEL	JUMLAH SISWA
1	Teknik Jaringan Komputer dan Telekomunikasi	2	72 siswa
2	Pemasaran	2	72 siswa
3	Manajemen Perkantoran dan Layanan Bisnis	3	108 siswa
4	Akuntansi dan Keuangan Lembaga	5	180 siswa
5	Usaha Layanan Pariwisata	2	72 siswa
TOTAL			504 siswa

B. TAHAPAN PELAKSANAAN PPDB SMK NEGERI 1 PATI

1. PENGAJUAN AKUN, VERIFIKASI BERKAS, DAN AKTIVASI AKUN

a. **Pengajuan Akun** dilakukan secara daring/online

Dibuka : 11 Juni 2024 (pukul 00.00 WIB)

Ditutup : 24 Juni 2024 (pukul 15.00 WIB)

b. **Verifikasi Berkas** dilaksanakan mulai tanggal 11 Juni 2024 sampai dengan tanggal 24 Juni 2024 pada jam kerja di satuan pendidikan.

Hari Senin s.d. Kamis pukul 08:00 WIB – 15:30 WIB

Hari Jum'at pukul 08:00 WIB – 11:30 WIB dan pukul 13:00 WIB – 15:00 WIB

2. PENDAFTARAN DAN PERUBAHAN PILIHAN

Pendaftaran dan perubahan pilihan sekolah **DAPAT DILAKUKAN SECARA ONLINE DARI RUMAH**

Dibuka : 24 Juni 2024 (pukul 06.00 WIB)

Ditutup : 27 Juni 2024 (pukul 17.00 WIB)

3. MASA TENANG

Mulai tanggal 28 Juni 2024 sd 30 Juni 2024

4. PENGUMUMAN HASIL PPDB

Tanggal 1 Juli 2024 selambat-lambatnya pukul 23:59 WIB pada website SMK Negeri 1 Pati dan website ppdb Jateng

5. DAFTAR ULANG

Tanggal 3 Juli 2024 sampai dengan tanggal 12 Juli 2024 pada jam kerja di satuan pendidikan.

6. AWAL MASUK SEKOLAH TAHUN AJARAN 2024/2024

Tanggal 22 Juli 2024

C. PERSYARATAN PPDB SMK

Kelengkapan administrasi yang harus dipersiapkan oleh calon peserta didik SMK yang nantinya akan dilakukan **VALIDASI** pada saat **VERIFIKASI BERKAS YANG HARUS DIBAWA** dan daftar ulang adalah :

1. Buku Rapor SMP/ sederajat. **ASLI**
2. Surat Keterangan Nilai Rapor Semester I – V SMP/ sederajat yang diterbitkan oleh Satuan Pendidikan yang bersangkutan. **ASLI dan fotocopy**
3. Ijazah SMP/ sederajat atau surat keterangan yang berpenghargaan sama dengan ijazah SMP/ ijazah Program Paket B/ ijazah Satuan Pendidikan luar negeri yang dinilai/ dihargai sama/ setingkat; **ASLI dan fotocopy**.
4. Akta kelahiran dengan batas usia paling tinggi 21 (dua puluh satu) tahun pada awal Tahun Ajaran baru 22 Juli 2024, dan belum menikah; **ASLI dan fotocopy**
5. Kartu Keluarga yang diterbitkan dan/ atau telah tinggal paling singkat 1 (satu) tahun yang dihitung sampai dengan tanggal akhir pendaftaran PPDB berdasarkan data administrasi kependudukan yang diselenggarakan oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat, Desa, Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Jawa Tengah; **ASLI dan fotocopy**
6. Bagi Calon Peserta Didik dari pondok pesantren harus terdaftar pada *Educational Management Islamic System (EMIS)* yang dikelola oleh Kementerian Agama. **ASLI dan fotocopy (Jika Memiliki)**
7. Terdaftar dalam Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) yang dikelola/ ditetapkan oleh Dinas Sosial Provinsi Jawa Tengah dan atau Kepesertaan dalam Program Indonesia Pintar (PIP) berdasarkan Data Pokok Pendidikan; **ASLI dan fotocopy (Jika Memiliki)**
8. Calon Peserta Didik yang berasal dari panti asuhan berdasarkan data yang ditetapkan/ dikelola Dinas Sosial Provinsi Jawa Tengah. **ASLI dan fotocopy (Jika Memiliki)**
9. Calon Peserta Didik ATS yang terdaftar dalam Sistem Informasi Kesejahteraan Sosial - Dinsos Prov. Jateng (SIKS- DJ) dan ATS selain yang terdaftar dalam SIKS- DJ dibuktikan dengan surat keterangan yang diterbitkan oleh Kepala Desa/ Lurah dan diketahui/ disahkan oleh Camat di wilayah ATS yang bersangkutan berdomicili, dilampiri Ijazah jenjang SMP/ sederajat dengan tahun kelulusan sebelum tahun ajaran 2022/2023. **ASLI dan fotocopy (Jika Memiliki)**
10. Calon Peserta Didik yang merupakan anak guru/ tenaga kependidikan dibuktikan dengan Surat Pernyataan dari Kepala Sekolah yang bersangkutan dilampiri Surat Keputusan/ Penugasan dari pejabat yang berwenang (bagi Calon Peserta Didik melalui jalur Perpindahan Tugas Orang Tua). **ASLI dan fotocopy (Jika Memiliki)**
11. Piagam prestasi tertinggi yang dimiliki dan sesuai kriteria yang ditetapkan, yang diterbitkan paling singkat 6 (enam) bulan dan paling lama 3 (tiga) tahun yang dihitung sampai dengan tanggal akhir pendaftaran PPDB (khusus bagi yang memiliki). Bukti prestasi sebagaimana dimaksud harus didukung dengan Surat Keterangan Kepala Satuan Pendidikan SMP/ sederajat yang menerangkan kebenaran bukti prestasi Calon Peserta Didik yang bersangkutan **ASLI dan fotocopy (Jika Memiliki)**

12. Surat Pernyataan Sehat bagi Calon Peserta Didik yang akan mendaftar di SMK Negeri 1 Pati sebagai berikut :

NO.	BIDANG KEAHLIAN	PROGRAM KEAHLIAN	OBJEK KESEHATAN
1.	Teknologi Informasi	Teknik Jaringan Komputer dan Telekomunikasi	tidak buta warna
2.	Pariwisata	Usaha Layanan Pariwisata	-
3.	Bisnis dan Manajemen	Pemasaran	-
		Manajemaen Perkantoran dan Layanan Bisnis	-
		Akuntansi dan Keuangan Lembaga	-

13. Surat keterangan sehat. **ASLI**
 14. Surat Pernyataan Kebenaran Dokumen **ASLI**

D. TATA CARA PENDAFTARAN

- Calon Peserta Didik baru menyiapkan berkas persyaratan pendaftaran;
- Membuka situs PPDB Daring dengan alamat <https://ppdb.jatengprov.go.id>.
- Calon Peserta Didik baru mengisi formulir ajuan akun, dan melakukan aktivasi akun secara daring dengan login menggunakan nomor peserta berupa NISN dan password;
- Menginput data pribadi sesuai alur dalam sistem aplikasi PPDB.
- Calon Peserta Didik baru mengunggah (upload) dokumen persyaratan sebagaimana ditentukan dalam sistem aplikasi;
- Calon Peserta Didik melakukan pendaftaran nomor antrian secara online melalui linktree pada Instagram SMK Negeri 1 Pati atau melalui web SMK Negeri 1 Pati.
- Calon Peserta Didik baru melakukan verifikasi berkas pendaftaran secara luring pada Satuan Pendidikan SMA Negeri atau SMK Negeri terdekat atau yang dipilih dengan membawa berkas pendaftaran sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- Berkas-berkas pendaftaran diverifikasi oleh Satuan Pendidikan SMA Negeri atau SMK Negeri terdekat dan apabila berkas dimaksud telah sesuai dengan ketentuan, maka Calon Peserta Didik akan memperoleh Token untuk melakukan pendaftaran, sedangkan yang belum memenuhi syarat wajib memperbaiki/memenuhi persyaratan yang diperlukan.
- Calon Peserta Didik yang telah melakukan pendaftaran secara daring akan memperoleh nomor pendaftaran;
- Jurnal dan hasil seleksi dapat dilihat pada sistem aplikasi PPDB dengan nomor pendaftaran peserta PPDB.

E. PILIHAN PENDAFTARAN

- Calon peserta didik SMK Negeri dapat mendaftarkan diri melalui jalur prestasi, afirmasi atau domisili terdekat.
- Calon peserta didik SMK dapat mendaftarkan diri pada 2 (dua) pilihan program keahlian pada sebanyak-banyaknya 2 (dua) satuan pendidikan;
- Calon peserta didik SMK Negeri dapat mengubah pilihan kompetensi keahlian dan/atau satuan pendidikan selama masa pendaftaran.

4. Contoh pemilihan Program Keahlian yang ada di SMK NEGERI 1 PATI sebagai berikut :

CONTOH 1:

KATEGORI	PILIHAN 1	PILIHAN 2
SEKOLAH	SMK N 1 Pati	SMK N 1 Pati
PROGRAM KEAHLIAN	MPLB	TJKT

CONTOH 2:

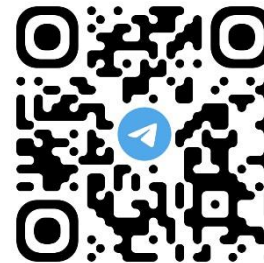
KATEGORI	PILIHAN 1	PILIHAN 2
SEKOLAH	SMK N 1 Pati	SMK N 1 Pati
PROGRAM KEAHLIAN	AKL	ULP

CONTOH 3:

KATEGORI	PILIHAN 1	PILIHAN 2
SEKOLAH	SMK N 1 Pati	SMK N 1 Pati
PROGRAM KEAHLIAN	PM	MPLB

F. Layanan Informasi dan Pengaduan

- Informasi tentang pelaksanaan PPDB dapat diakses melalui :
 - Seto Suryo A., S.Pd. : 0812 2247 6976
 - Rina Sefty R., S.Pd. : 0857 4177 3585
 - Web resmi SMK Negeri 1 Pati : <https://smkn1pati.sch.id>
 - Web PPDB Jawa Tengah : <https://ppdb-jatengprov.go.id>
 Layanan pengaduan PPDB dapat diakses melalui :
 Catur Cahya H., S.E. : 0821 3634 9687
 Media Sosial
 - Facebook : Smea Negeri
 - Instagram : smknegeri1pati



Grup Telegram
Informasi PPDB SMK Negeri 1 Pati

*Budayakan Literasi
Sebelum Bertanya*



NB : Semua berkas difotocopy