

***** JADWAL PPDB SMK**

- a. Pendaftaran Online Mandiri Tanggal, 11 - 14 Juni 2017
- b. Pendaftaran Online lewat Satuan Pendidikan Tanggal, 12 - 14 Juni 2017
- c. Verifikasi Berkas dan Tes kesehatan Tanggal, 12 - 14 Juni 2017
- d. Batas Akhir Pencabutan Berkas Pendaftaran Tanggal, 14 Juni 2017, pukul 10.00 WIB
- e. Tes Khusus Tanggal, 15 Juni 2017
- f. Analisis dan Penyusunan Peringkat Tanggal, 16 – 17 Juni 2017
- g. Pengumuman Tanggal, 19 Juni 2017 selambat-lambatnya pada pukul 23.55 WIB
- h. Pendaftaran Ulang Tanggal, 20 - 21 Juni 2017
- i. Hari Pertama Masuk sekolah Tanggal, 17 Juli 2017

***** PILIHAN PENJURUSAN & KUOTA PPDB DI SMK NEGERI 1 PATI Th. 2017/2018 :**

1. Akuntansi : $5 \times 36 = 180$ Siswa
2. Administrasi Perkantoran : $3 \times 36 = 108$ Siswa
3. Pemasaran : $2 \times 36 = 72$ Siswa
4. Teknik Komputer Jaringan : $2 \times 36 = 72$ Siswa
5. Usaha Perjalanan Wisata: $2 \times 36 = 72$ Siswa

***** PENTING : .**

Pendaftar Bisa Memilih 2 Jurusan, dan jika kedua jurusan yang dipilih tidak diterima, masih bisa pindah ke jurusan lain. dengan cara batal verifikasi, kemudian mendaftar lagi dengan 2 jurusan yang berbeda.

***** PENTING :**

Belum ada indikator NIM Minimal yang ditentukan, jadi silahkan bagi pendaftar bisa langsung mendaftar, baik mendaftar Mandiri dari rumah (11-14 Juni 2017) / Langsung ke SMK Negeri 1 Pati (12-14 Juni 2017)

***** PERSYARATAN PENDAFTARAN :**

Kelengkapan administrasi yang harus dipenuhi oleh calon peserta didik SMK yang mengikuti PPDB berupa (Foto copy yang dilegalisir pejabat berwenang dan menunjukkan aslinya) : 1. Ijazah SMP/ sederajat atau surat keterangan yang berpenghargaan sama dengan ijazah SMP/ijazah Program Paket B/Ijazah satuan pendidikan luar negeri yang dinilai/dihargai sama/setingkat dengan SMP; 2. Sertifikat Hasil Ujian Nasional (SHUN) SMP/ sederajat, atau jia SHUN belum keluar bisa

menggunakan **SKHU SEMENTARA yang ASLI**. 3. Akta kelahiran dengan batas usia paling tinggi 21 (dua puluh satu) tahun pada awal tahun pelajaran baru 2017/2018; 4. Kartu Keluarga (Menunjukkan yang **ASLI**). 5. Kartu Indonesia Pintar (KIP), bagi calon peserta didik dari keluarga kurang mampu/miskin, dan dilengkapi dengan surat keterangan tidak mampu dari Kepala Desa/ Kepala Kelurahan; 6. Piagam prestasi tertinggi yang dimiliki dan sesuai kriteria yang ditetapkan (**ASLI DAN FOTO COPY LEGALISIR**); 7. Surat keterangan anak guru atau tenaga kependidikan, dan dilengkapi SK Kepegawaian; 8. Surat keterangan sehat dari dokter Pemerintah.

***** TATA CARA PENDAFTARAN :**

- A).** Calon peserta didik dapat mendaftarkan diri secara mandiri melalui internet atau datang langsung pada satuan pendidikan untuk melakukan pendaftaran dengan bantuan operator yang berada pada satuan pendidikan pilihan 1;
- B).** Calon peserta didik yang berasal dari luar provinsi Jawa Tengah dan atau lulusan tahun sebelumnya wajib datang langsung pada satuan pendidikan yang dituju/pilihan 1 sekaligus melakukan verifikasi berkas.
- C).** Calon peserta didik dapat mendaftarkan diri pada pada 2 (dua) pilihan satuan pendidikan (pilihan I dan pilihan II);
- D).** Calon peserta didik SMK hanya dapat mendaftarkan diri di dua kompetensi keahlian pada satuan pendidikan (kompetensi keahlian I dan kompetensi keahlian II).
- E).** Calon peserta didik SMA dapat memindahkan pendaftarannya dengan cara mencabut berkas pada satuan pendidikan pilihan I (satu), dan mendaftarkan satuan pendidikan lain yang menjadi pilihan I (satu).
- F).** Calon peserta didik SMK dapat memindahkan pendaftarannya dengan cara mencabut berkas pada satuan pendidikan yang dipilihnya dan menyerahkan pada satuan pendidikan lainnya. Apabila akan merubah pilihan kompetensi keahlian pada satuan pendidikan yang sama cukup dengan mengisi formulir baru (online).
- G).** Pencabutan berkas pendaftaran paling lambat pukul 10.00 WIB pada hari terakhir pendaftaran.

***** ALUR PENDAFTARAN :**

--> 1) ALUR PENDAFTARAN PPDB YANG “TIDAK LANGSUNG KE SATUAN PENDIDIKAN” artinya, bisa mendaftar diluar sekolah (rumah, warnet, dll) :

A). Calon peserta didik membuka situs internet Penerimaan Peserta Didik Baru SMKN Provinsi Jawa Tengah (<http://jateng.siap-ppdb.com>);

B). Calon peserta didik mencetak hasil pendaftaran yang telah dilakukan melalui internet;

C). Calon peserta didik datang ke satuan pendidikan dan menyerahkan tanda bukti pendaftaran berupa print out pendaftaran dan syarat-syarat yang dibutuhkan untuk dilakukan verifikasi oleh Panitia pendaftaran;

D). Calon peserta didik menunggu pengesahan dan penyerahan tanda bukti pendaftaran dari Panitia Pendaftaran;

E). Calon peserta didik menerima tanda bukti pendaftaran dari Panitia sebagai bukti pada pendaftaran ulang apabila diterima;

F). Calon peserta didik khusus SMK menerima tanda bukti pendaftaran dari Panitia yang akan digunakan untuk mengikuti tes khusus serta bukti pada pendaftaran ulang apabila diterima.

--> 2) ALUR PENDAFTARAN PPDB YANG “MELALUI SATUAN PENDIDIKAN” artinya Pendaftar bisa mendaftar dengan langsung datang ke SMK N 1 Pati dan mendaftar langsung dengan menggunakan fasilitas yang ada di Sekolah:

A). Calon peserta didik menuju satuan pendidikan pilihan 1 dengan membawa persyaratan yang telah ditetapkan;

B). Calon peserta didik dan/atau dibantu oleh operator pada satuan pendidikan melakukan entry data formulir pendaftaran melalui komputer secara online yang disediakan oleh satuan pendidikan;

C). Calon peserta didik menyerahkan tanda bukti pendaftaran berupa print out pendaftaran dan syarat-syarat yang dibutuhkan untuk dilakukan verifikasi oleh Panitia Pendaftaran;

D). Calon peserta didik menunggu pengesahan dan penyerahan tanda bukti pendaftaran dari Panitia Pendaftaran;

E). Calon peserta didik menerima tanda bukti pendaftaran ulang apabila diterima;

F). Calon peserta didik khusus SMK menerima tanda bukti pendaftaran dari Panitia yang akan digunakan untuk mengikuti tes khusus serta sebagai bukti pada daftar ulang apabila diterima.

***** CARA PENDAFTARAN ONLINE MANDIRI/SATUAN PENDIDIKAN *****

1. Masuk ke wab : <https://jateng.siap-ppdb.com>
2. Terdapat 2 (dua) pilihan : (**SMA & SMK**), silahkan pilih/klik **SMK**.
3. Setelah di klik menu SMK, terdapat pilihan (**Sekilas, Jadwal, Lokasi, Alur, Daftar, Seleksi, Statistik, Pagu**) silahkan pilih/klik “**DAFTAR**”.
4. Setelah masuk ke menu DAFTAR, terdapat 2 (dua) pilihan : (**1. Pendaftaran Online / 2. Pilih Loker Sekolah**). Silahkan Pilih/Klik “**PENDAFTARAN ONLINE**”
5. Pilih/Klik “**Pilih Sekolah**”
6. Setelah masuk pada menu “Pilih Sekolah”, silahkan isi pada menu “**a. Kota/Kabupaten, b. Nomor Ujian Nasional/SKHUN (9 digit terakhir), c. Asal Sekolah (Dalam/Luar Provinsi), d. Tahun Lulus**” kemudian Isi kode gambar, silahkan pilih/Klik “**LANJUT**”.
7. Pilih/Klik **Sekolah yang dipilih**, bisa di isikan 2 (dua) jurusan, pilih menu “Kemaslahan” kemudian Pilih/Klik “**LANJUT**”.
8. Cek Data yang sudah di isi, kemudian di “**CENTANG**” pada tulisan (**Setuju dengan Pernyataan diatas**).
9. Kemudian **Cetak Bukti Pendaftaran**.
10. Setelah Bukti Pendaftaran dicetak, dibawa dan dikumpulkan ke bagian Verifikasi beserta persyaratan yang lainnya.